

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027102871036 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 02.03.2023 за ГРН 2237100060206



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 29F5720006AEBC974EB76F64AEFC7CDC  
Владелец: Орлова Юлия Геннадьевна  
Действителен: с 22.12.2021 по 22.03.2023



**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город **Ефремов**  
от 13.04 2023 года № 204

## УСТАВ

### Муниципального казенного учреждения дополнительного образования

### «Детско-юношеская спортивная школа №3»

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №3» (далее - МКУ ДО «ДЮСШ №3», учреждение) создано в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. МКУ ДО «ДЮСШ № 3» является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта в городском округе.

1.3. МКУ ДО «ДЮСШ №3» является юридическим лицом и от своего имени может приобретать гражданские права, соответствующие предметам и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, нести обязанности, самостоятельно выступать в судах в качестве истца и ответчика, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Официальное полное наименование: Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №3»;

официальное сокращенное наименование: МКУ ДО «ДЮСШ №3»;

организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение;

тип учреждения: казенное;

тип образовательной организации: учреждение дополнительного образования;

вид: детско-юношеская спортивная школа.

1.5. Местонахождение:

Юридический адрес: МКУ ДО «ДЮСШ №3»: Российская Федерация, 301848, Тульская область, г. Ефремов, ул. Московская застава, д.15 а. Телефон: 8(48741)6-63-25;

Фактический адрес: МКУ ДО «ДЮСШ №3»: Российская Федерация, 301848, Тульская область, г. Ефремов, ул. Московская застава, д.15 а.

МКУ ДО «ДЮСШ №3» может осуществлять предоставление муниципальных услуг, как по месту нахождения, так и в аналогичных помещениях, которые отвечают соответствующим требованиям СанПиН, на основании гражданско-правового договора безвозмездного пользования.

1.6. Учредителем МКУ ДО «ДЮСШ №3» является муниципальное образование город Ефремов.

Функции и полномочия учредителя МКУ ДО «ДЮСШ №3», созданного на базе муниципального имущества муниципального образования город Ефремов, осуществляются администрацией муниципального образования город Ефремов (далее – Учредитель).

Органом администрации муниципального образования город Ефремов, осуществляющим на территории муниципального образования город Ефремов в отношении подведомственных ему муниципальных учреждений функции по проведению единой политики в сфере физической культуры и спорта, является Управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования город Ефремов (далее -Управление). МКУ ДО «ДЮСШ №3» находится в ведении Управления.

1.7. Функции и полномочия собственника имущества МКУ ДО «ДЮСШ №3» от имени муниципального образования город Ефремов осуществляются администрацией муниципального образования город Ефремов.

1.8. МКУ ДО «ДЮСШ №3» создано на неограниченный срок.

1.9. МКУ ДО «ДЮСШ №3» имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке.

МКУ ДО «ДЮСШ №3» вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.10. МКУ ДО «ДЮСШ №3» вправе создавать филиалы с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, Тульской области, нормативно-правовыми актами Учредителя.

1.11. В МКУ ДО «ДЮСШ №3» созданы следующие структурные подразделения:

1. **Отделение «Силовые виды спорта и единоборства «Витязь»**, 301847, Тульская область, г. Ефремов, ул. Молодёжная, д.1а.

2. **Отделение «Спортивная гимнастика»**, 301845, Тульская область, г. Ефремов, ул. Мира, д.2.

3. **Отделение «Адаптивная физическая культура»**, 301848, Тульская область, г. Ефремов, ул. Московская застава, д.15 а.

4. **Отделение «Игровые виды спорта»**, 301848, Тульская область, г. Ефремов, ул. Московская застава, д.15 а.

В структуру отделения «Игровые виды спорта» входит **Отдел ВФСК «ГТО»** (МКУ ДО «ДЮСШ №3» наделено полномочиями муниципального Центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на основании постановления администрации муниципального образования город Ефремов № 1975 от 18.11.2015г.)

5. **Отделение – «Физкультурно-оздоровительный комплекс»**, 301845, Тульская область, г. Ефремов, ул. Тульское шоссе, д.4 г.

6. **Стационарный палаточный туристско-спортивный лагерь «Олимп»** (предоставление услуг по организации отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального образования город Ефремов), 301883, Тульская область, муниципальное образование город Ефремов, п. Быстри.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3»

2.1. МКУ ДО «ДЮСШ №3» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и постановлениями федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области, правовыми актами муниципального образования город Ефремов, распорядительными актами Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту, настоящим Уставом, и иными нормативными правовыми актами.

2.2. Основной целью МКУ ДО «ДЮСШ №3» является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, а также:

- предоставление физкультурно-спортивного образования по адаптивной физической культуре;
- активизация физкультурно-спортивной деятельности;
- создание благоприятных условий для формирования у детей потребности в здоровом образе жизни;
- осуществление гармоничного развития личности, в том числе путем воспитания ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся.

2.3. Предметом деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3» является осуществление в установленном порядке предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

2.4. Основной вид деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3» - образование дополнительное детей и взрослых по следующим видам дополнительных общеобразовательных программ:

- дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.5. Для достижения целей, указанных в п. 2.2. Устава, МКУ ДО «ДЮСШ №3» вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;
- деятельность спортивных объектов;
- деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;
- деятельность в области спорта прочая;
- образование в области спорта и отдыха.

2.6. МКУ ДО «ДЮСШ №3» вправе осуществлять виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие обозначенным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.7. МКУ ДО «ДЮСШ №3» вправе, в случаях, определенных федеральными законами выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.4. настоящего Устава, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается постановлением администрации муниципального образования город Ефремов, если иное не предусмотрено федеральным законом.

МКУ ДО «ДЮСШ №3» несет ответственность в установленном законом порядке, за качество предоставляемых образовательных услуг и их соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям, интересам детей, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2.8. МКУ ДО «ДЮСШ №3» в соответствии с законодательством вправе осуществлять на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- занятия по большому теннису;
- занятия по настольному теннису;
- предоставление услуг большого зала для самостоятельных занятий;
- занятия в тренажерном зале;
- занятия фитнесом;
- предоставление услуг малого зала;
- прокат коньков на открытой ледовой площадке;
- заточка коньков на открытой ледовой площадке;
- услуга гардероба;
- предоставление ледовой площадки для самостоятельных занятий на открытой ледовой площадке для массового катания;
- занятие в группе по физической подготовке детей различной направленности;
- организация отдыха детей и подростков в стационарном палаточном лагере по путевке;
- иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации услуги (работы) и виды деятельности.

2.9. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования город Ефремов.

2.10. Право МКУ ДО «ДЮСШ № 3» осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

### **3. Организация деятельности и управления МКУ ДО «ДЮСШ №3»**

3.1. МКУ ДО «ДЮСШ № 3» возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее главой администрации муниципального образования город Ефремов.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

3.2. Руководитель действует от имени МКУ ДО «ДЮСШ № 3» без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель МКУ ДО «ДЮСШ № 3» действует на принципах единоначалия и самоуправления, и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством РФ, законодательством Тульской области, нормативными правовыми актами муниципального образования город Ефремов, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- прием и увольнение работников МКУ ДО «ДЮСШ №3», расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- утверждает учебный план, штатное расписание, расписание учебно-тренировочных занятий и осуществляет контроль за их выполнением;
- распределяет обязанности между работниками учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы, утверждающие распределение педагогической нагрузки, ставок, а также размер стимулирующих и компенсационных выплат в пределах выделенных финансовых средств;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет иные полномочия в соответствии со своей компетенцией.

Руководитель МКУ ДО «ДЮСШ №3» пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.4. Руководитель МКУ ДО «ДЮСШ №3» несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

3.5. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- представляет отчетные документы и другие сведения в военные комиссариаты;
- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;
- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с МКУ ДО «ДЮСШ №3» в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;
- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
- является начальником штаба гражданской обороны МКУ ДО «ДЮСШ №3».

3.6. Совмещение должности руководителя МКУ ДО «ДЮСШ №3» с другими руководящими должностями (кроме научно-методической и педагогической деятельности) не допускается.

На время отсутствия Руководителя (отпуск, болезнь и др.) его обязанности исполняет заместитель директора по учебно-воспитательной работе или один из заведующих отделений.

3.7. Обязанности и компетенция заведующих отделениями МКУ ДО «ДЮСШ № 3» устанавливается на основании локальных нормативных актов.

3.8. Органами самоуправления МКУ ДО «ДЮСШ № 3» являются:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический совет;

3.9. В состав Общего собрания трудового коллектива МКУ ДО «ДЮСШ № 3» входят все работники МКУ ДО «ДЮСШ № 3».

3.10. Общее собрание трудового коллектива МКУ ДО «ДЮСШ № 3» созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение на собрании принимается простым большинством голосов (процедура голосования определяется собранием), при условии участия в его работе не менее половины сотрудников, для которых МКУ ДО «ДЮСШ № 3» является постоянным местом работы.

3.11. Общее собрание трудового коллектива МКУ ДО «ДЮСШ № 3» имеет право:

- избирать представителей интересов всех работников в установленных законом случаях;
- обсуждать Устав учреждения;
- рассматривать вопросы развития МКУ ДО «ДЮСШ № 3» и порядка представления работникам социальных льгот;
- обсуждать и одобрять Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждать локальные акты;
- решать трудовые споры;
- выдвигать работников для представления к награждению.

3.12. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МКУ ДО «ДЮСШ № 3» и действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и роста педагогических работников и возглавляется руководителем.

Педагогический совет МКУ ДО «ДЮСШ №3» вправе рассматривать следующие вопросы:

- принятие образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, локальных актов;
- обсуждение форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, обобщение передового опыта;
- рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников в установленном порядке;
- решение о переводе обучающихся, формах проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- решение о переводе обучающихся, о выпуске, об оставлении на повторный срок обучения;
- обсуждение вопросов по содержанию образовательных программ;

-принимает отчеты о проделанной работе.

3.11. Педагогический совет МКУ ДО «ДЮСШ №3» проводится не реже 4 раз в учебном году.

Решения Педагогического совета МКУ ДО «ДЮСШ №3» являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее двух трети его состава. Решения принимаются большинством голосов присутствующих. Решения Педагогического совета оформляются в виде протокола, хранятся в делах учреждения, а его решения носят, как правило, рекомендательный характер и принимают законную силу после утверждения приказом руководителя по МКУ ДО «ДЮСШ №3».

#### **4. Основные характеристики образовательного процесса в МКУ ДО «ДЮСШ №3»**

4.1. Организация образовательного процесса МКУ ДО «ДЮСШ №3» строится на основании примерных дополнительных общеобразовательных программ по виду или видам спорта, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, учебного плана, разработанного МКУ ДО «ДЮСШ №3» самостоятельно, расписанием занятий.

4.2. Образовательный процесс в МКУ ДО «ДЮСШ №3» является общедоступным.

МКУ ДО «ДЮСШ №3» осуществляет прием детей:

- без использования системы вступительных испытаний по общеразвивающим программам на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки (первый год обучения)

- с использованием системы вступительных испытаний (контрольно-переводных нормативов) при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки (второй и последующий годы обучения), учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства.

4.3. Прием обучающихся осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление на имя Руководителя МКУ ДО «ДЮСШ №3»;

Заявление, от имени детей в возрасте преимущественно от 6 до 14 лет, подают родители (законные представители), либо лица, имеющие право в соответствии с законодательством РФ в силу наделения их заявителями полномочиями выступать от их имени, а несовершеннолетние граждане, начиная с 14-летнего возраста и до 18 лет вправе подать заявление самостоятельно с письменного согласия одного из родителей (законного представителя).

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия избранным видом спорта;

- фотографии 3 x 4;

- свидетельства о рождении (копия).

При приеме обучающихся МКУ ДО «ДЮСШ №3» знакомит родителей (законных представителей или лиц их заменяющих) с Уставом, Правилами



поведения для учащихся, дополнительными общеобразовательными программами и сроками обучения по этим программам.

Прием в МКУ ДО «ДЮСШ №3» в целях обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ.

4.4. Обучение и воспитание в МКУ ДО «ДЮСШ № 3» ведется на русском языке.

4.5. Продолжительность обучения в МКУ ДО «ДЮСШ №3» определяется с учетом программных требований образовательного процесса, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся:

1) в спортивно-оздоровительные группы принимаются все желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте.

В спортивно-оздоровительные группы могут зачисляться обучающиеся, не имеющие возможности (по каким-либо причинам) продолжать занятия на других этапах, но желающие заниматься избранным видом спорта и предоставившие медицинские справки установленного образца, а также заявление родителей (законных представителей). Продолжительность обучения ребенка на спортивно-оздоровительном этапе (СО) составляет от 1 до 2 лет.

2) продолжительность обучения ребенка на этапе НП (начальная подготовка) составляет от 2 до 3 лет;

3) продолжительность обучения ребенка на этапе УТ (учебно-тренировочный), который осуществляется на конкурсной основе - 5 лет;

4) продолжительность обучения ребенка на этапе СС (спортивное совершенствование) составляет от 1 года и выше, которое предусматривает специализированную подготовку по определенному виду спорта.

Образовательная деятельность МКУ ДО «ДЮСШ №3», условия зачисления, комплектование учебных групп, переводы на следующий год обучения производятся с учетом этапов подготовки на основании локальных актов МКУ ДО «ДЮСШ №3».

4.6. Организация образовательного процесса в МКУ ДО «ДЮСШ №3» строится на основе учебного плана, разрабатываемого МКУ ДО «ДЮСШ №3» самостоятельно в соответствии с типовым учебным планом.

4.7. Основными формами образовательного процесса в МКУ ДО «ДЮСШ №3» являются:

- групповые учебно-тренировочные занятия;
- занятия по индивидуальным планам;
- восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия;
- участие в соревнованиях;
- дополнительные занятия по общеобразовательной программе, в том числе проведение учебно-тренировочных сборов;
- инструкторская и судейская практика.

4.8. Освоение дополнительных образовательных программ определяется результатами обучающихся, показанными на соревнованиях как внутри школы, так и на соревнованиях различного уровня.

4.9. Учебный год в МКУ ДО «ДЮСШ №3» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Учебно-тренировочные занятия проводятся по утвержденным учебным программам и годовым учебно-тренировочным планам, рассчитанным на 39 - 42 недели учебно-тренировочных занятий (в зависимости от учебной программы) непосредственно в учреждении и дополнительно 10 недель самостоятельной подготовки, по индивидуальным планам обучающихся для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса на период их «активного отдыха».

4.10. МКУ ДО «ДЮСШ №3» организует работу с учащимися в течение календарного года. Режим работы с 8.00 до 21.00 часа. В каникулярное время в МКУ ДО «ДЮСШ №3» могут организовываться спортивно-оздоровительные лагеря, учебно-тренировочные сборы. Занятия проводятся в течение всего дня, но не позднее 22.00 часов.

4.11. Количество групп в МКУ ДО «ДЮСШ №3» определяется в зависимости от санитарных норм для осуществления образовательного процесса (обеспечение помещениями и коммунальными услугами, обеспечение безопасности материально-техническое оснащение процесса обучения, обеспечение персоналом). Наполняемость групп и недельный режим работы устанавливается исходя из нормативных основ, регулирующих деятельность учреждения.

4.12. Занятия в группах спортивно-оздоровительной направленности и начальной подготовки могут проводиться в детских садах и общеобразовательных школах с использованием имеющихся спортивных сооружений и оборудования на протяжении учебного года, при наличии контингента обучающихся (наполняемость групп) занятия могут продолжаться и в летнее каникулярное время в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.13.1. МКУ ДО «ДЮСШ №3» обеспечивает развитие физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и реализует право создавать структурные подразделения по адаптивному спорту.

4.13.2. МКУ ДО «ДЮСШ №3» осуществляет обучение в отделении «Адаптивная физическая культура» детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам.

4.13.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним для детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья определяются общеразвивающей программой, разработанной и утвержденной МКУ ДО «ДЮСШ №3» самостоятельно. Занятия организуются с использованием средств адаптивной физической культуры и адаптивного спорта с учетом индивидуальных способностей и состояния здоровья.

4.13.4. Для обучающихся детей с инвалидностью, в соответствии с ч.1 ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», содержание образования и условия организации обучения и воспитания определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ИПРА).

4.13.5. На базе отделения «Адаптивная физическая культура» МКУ ДО «ДЮСШ №3» открыты группы по адаптивной физической культуре для

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья старше 18 лет с целью организации учебно-тренировочных занятий спортивных команд по отдельным видам адаптивного спорта, представляющих город Ефремов на соревнованиях различного уровня.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья отделения «Адаптивная физическая культура» МКУ ДО «ДЮСШ №3» старше 18 лет проходят обучение на спортивно-оздоровительном этапе с учетом программных требований образовательного процесса бесплатно и независимо от имеющихся результатов.

4.13.6. Наполняемость учебных групп, объем учебной нагрузки и нормирование труда тренеров-преподавателей в группах инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МКУ ДО «ДЮСШ №3» осуществляются в соответствии с Письмом Федерального агентства по физической культуре и спорту от 21 марта 2008 года № ЮА-02-07/912 (О направлении Методических рекомендаций об учреждениях адаптивной физической культуры и адаптивного спорта).

4.14.1. Формой промежуточной аттестации обучающихся и основанием для их перевода в группы следующего года обучения являются контрольно-переводные испытания, которые включают в себя оценку технической, тактической и физической подготовки обучающихся. Контрольные нормативы для переводных испытаний и порядок их проведения ежегодно определяются Педсоветом и утверждаются приказом Руководителя.

4.14.2. Обучающиеся, не выполнившие нормативы контрольных испытаний, на следующий год обучения не переводятся. По решению Педсовета они остаются на повторный год обучения.

4.14.3. Промежуточная аттестация обучающихся в группах спортивно-оздоровительной направленности не проводится.

4.14.4. Контрольно-переводные нормативы для перевода учащихся на следующий этап обучения или в группу следующего года обучения разрабатываются в соответствии с Положением о контрольно-переводных нормативах в МКУ ДО «ДЮСШ №3».

4.15. Дисциплина в МКУ ДО «ДЮСШ №3» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, всем работникам школы не допускаются.

4.16. Основными результатами обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки являются:

- укрепление здоровья, улучшение физической подготовленности, физических качеств (координации, гибкости, силы, выносливости и т.д.);
- повышение уровня освоения техники определенного вида спорта, приобретение навыков гигиены и самоконтроля;
- улучшение спортивных результатов, получение наград на спортивных соревнованиях, выполнение разрядов и получение спортивных знаний.

4.17. Выпускники МКУ ДО «ДЮСШ №3», сдавшие контрольные нормативы по общей физической и специальной подготовке, на основании решения педагогического совета и приказа Руководителя учреждения получают справку об

окончании школы установленного образца и зачетную квалификационную книжку спортсмена.

4.18. Обучающимся, не сдавшим контрольные нормативы по общей физической и специальной физической подготовке, может быть выдана справка о прохождении обучения в МКУ ДО «ДЮСШ №3».

4.19. МКУ ДО «ДЮСШ №3» в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к компетенции МКУ ДО «ДЮСШ №3»;

- за реализацию не в полном объеме образовательных программ по видам спорта в соответствии с учебным планом и календарём спортивно-массовых мероприятий;

- за жизнь и здоровье обучающихся и работников МКУ ДО «ДЮСШ №3» во время учебно-тренировочного процесса и спортивных соревнований;

- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников МКУ ДО «ДЮСШ №3».

4.20. Спортивные соревнования проводятся согласно календарным планам спортивных мероприятий, утвержденным Руководителем МКУ ДО «ДЮСШ №3».

4.21. Спортивные разряды "первый юношеский спортивный разряд", "второй юношеский спортивный разряд", "третий юношеский спортивный разряд", квалификационная категория спортивных судей "юный спортивный судья" присваиваются в МКУ ДО «ДЮСШ №3», в порядке, установленном соответственно Положением о Единой всероссийской спортивной классификации и Положением о спортивных судьях.

## **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса МКУ ДО «ДЮСШ №3» являются обучающиеся, их родители (законные представители или лица, их заменяющие), педагогические работники МКУ ДО «ДЮСШ №3».

5.2. Обучающиеся МКУ ДО «ДЮСШ №3» имеют право на:

- получение образования по общеобразовательным программам МКУ ДО «ДЮСШ №3»;

- обучение по индивидуальным учебным планам;

- участие в управлении МКУ ДО «ДЮСШ №3»;

- ознакомление с Уставом, лицензией, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу слова и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- условия обучения, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- объективную оценку знаний, умений и навыков;

- участие в любых спортивных соревнованиях по видам спорта в соответствии со своей подготовкой.

Соблюдение перечисленных прав не может быть совместимо с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья, прав и свобод других лиц.

5.3. Обучающиеся МКУ ДО «ДЮСШ №3» обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, правила поведения для учащихся МКУ ДО «ДЮСШ №3» и приказы руководителя;
- поддерживать чистоту в спортивных залах и других рабочих местах;
- уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения;
- добросовестно учиться, своевременно являться на учебно-тренировочные занятия;
- бережно относиться к имуществу МКУ ДО «ДЮСШ №3», проявлять заботу о младших.

5.4. Педагогические работники МКУ ДО «ДЮСШ №3» имеют право на:

- участие в работе органов управления МКУ ДО «ДЮСШ №3» (Педагогический Совет, аттестационная комиссия и др.);
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- нормированное рабочее время продолжительностью не более 36 часов в неделю;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания обучающихся, учебных пособий и материалов, не противоречащие действующему законодательству. Реализация указанного права несовместима с унижением достоинства учащихся, применением мер физического воздействия и психического насилия;
- повышение своей квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию;
- проведение дисциплинарного расследования в соответствии с действующим законодательством;
- получение в течение года социальных выплат, установленных действующим законодательством РФ;
- иные права, предусмотренные трудовым договором и (или) должностной инструкцией педагогического работника.

5.5. Педагогические работники МКУ ДО «ДЮСШ №3» обязаны:

- выполнять требования Устава учреждения, правила внутреннего трудового распорядка для работников МКУ ДО «ДЮСШ №3», условия трудового договора и должностной инструкции;
- отвечать требованиям тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности один раз в пять лет;
- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности;
- принимать меры по обеспечению сохранности оборудования и имущества МКУ ДО «ДЮСШ №3», воспитывать бережное отношение к ним со стороны обучающихся;

- уважать честь и достоинство всех участников учебного процесса;
- соблюдать кодекс этики и служебного поведения;
- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся и привлекать родителей к участию в организации образовательного процесса;
- выполнять условия трудового договора;
- принимать участие, как лично, так и с привлечением обучающихся в мероприятиях, проводимых МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- проводить работу на территории муниципального образования город Ефремов по привлечению контингента к обучению в МКУ ДО «ДЮСШ №3»;

5.6. Родители учащихся (законные представители или лица их заменяющие) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребёнка;
- знакомиться с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- посещать учреждение и беседовать с педагогическим коллективом, посещать учебно-тренировочные занятия, где обучается ребенок по согласованию с тренером-преподавателем и с разрешения руководителя;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;

5.7. Родители учащихся (законные представители или лица их заменяющие) обязаны:

- соблюдать настоящий Устав и требования локальных актов МКУ ДО «ДЮСШ №3», принятых в соответствии с Уставом;
- воспитывать своих детей, заботиться об их здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;
- создавать условия, необходимые для получения ими образования;
- регулярно контролировать обучение и поведение ребенка, поддерживать связь с педагогическим коллективом учреждения;
- посещать родительские собрания, незамедлительно являться в учреждение по требованию тренера-преподавателя или руководителя учреждения;
- оказывать ребенку помощь в реализации своих прав и законных интересов;
- уважать права, честь и достоинство ребенка и педагогического коллектива МКУ ДО «ДЮСШ №3»; поддерживать у ребенка авторитет и уважение педагогического коллектива МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- нести материальную ответственность за порчу муниципального имущества в установленном законом порядке;
- обеспечивать посещение ребенком учебно-тренировочных занятий в МКУ ДО «ДЮСШ №3».

## **6. Порядок комплектования персонала МКУ ДО «ДЮСШ №3» и условия оплаты труда**

6.1. Трудовые отношения МКУ ДО «ДЮСШ №3» и работников регламентируются бессрчным или срочным Трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

6.2. Назначение на должность осуществляется Руководителем в пределах утвержденного штатного расписания при условии соответствия работника

квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

6.3. К педагогической деятельности в МКУ ДО «ДЮСШ №3» допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена по приговору суда или по медицинским показаниям, лица имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых устанавливается действующим законодательством.

6.4. Комплектация и оплата труда работников проходит согласно штатному расписанию МКУ ДО «ДЮСШ №3».

6.5. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным ст.81 ТК РФ, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.6. В МКУ ДО «ДЮСШ №3» устанавливаются ставки заработной платы (должностные оклады) работников в соответствии с Положением об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Ефремов, регулирующим размер заработной платы соответствующих категорий работников.

6.7. Помимо основной трудовой нагрузки, работник МКУ ДО «ДЮСШ №3» может с разрешения работодателя учреждения выполнять работу, носящую временный характер (замещение отсутствующего работника и др.).

6.8. Поощрение и материальное стимулирование работников МКУ ДО «ДЮСШ №3» определяется в соответствии Положением, разрабатываемым и утверждаемым МКУ ДО «ДЮСШ №3» самостоятельно.

6.9. При приеме на работу руководитель учреждения обязан ознакомить работника со следующими документами:

- Уставом учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором;
- должностной инструкцией;
- локальными актами по охране труда и правилами техники безопасности.

6.10. При поступлении на работу в МКУ ДО «ДЮСШ №3» работник обязан предоставить следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (если есть);
- документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании;
- медицинские документы в соответствии с законодательством;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и/или факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

6.11. Продолжительность рабочего времени педагогических работников не может превышать 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочей недели иных работников составляет 40 часов в неделю по утвержденному графику.

6.12. Работники МКУ ДО «ДЮСШ №3» имеют право:

- на очередной отпуск в соответствии с текущим законодательством по графику, утвержденному руководителем;

- на нормальные санитарно-гигиенические условия труда;

- на поощрение за трудовые успехи.

6.13. Работники обязаны:

- строго соблюдать трудовую дисциплину;

- добросовестно исполнять свои обязанности.

## **7. Имущество и финансовое обеспечение МКУ ДО «ДЮСШ №3»**

7.1 Имущество МКУ ДО «ДЮСШ №3» находится в муниципальной собственности муниципального образования город Ефремов и закрепляется за МКУ ДО «ДЮСШ №3» на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Право оперативного управления в отношении муниципального движимого имущества, закрепляемого за МКУ ДО «ДЮСШ №3», возникает у учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника, недвижимого имущества – с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения МКУ ДО «ДЮСШ №3» своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. МКУ ДО «ДЮСШ №3» владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

МКУ ДО «ДЮСШ №3» вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности муниципального образования город Ефремов, иным образом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, с согласия собственника имущества.

7.4. Источниками формирования имущества МКУ ДО «ДЮСШ №3» в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за МКУ ДО «ДЮСШ №3» собственником имущества;

- бюджетное финансирование;

- доходы от приносящей доход деятельности;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от разрешенной учреждению приносящей доход деятельности;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования.

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.5. Финансовое обеспечение деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3» осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город



Ефремов и на основании бюджетной сметы, утвержденной в установленном порядке. МКУ ДО «ДЮСШ №3» расходует денежные средства согласно их целевому назначению и в соответствии с утвержденной бюджетной сметой расходов.

7.6. МКУ ДО «ДЮСШ №3» осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета учреждения, открытые ему в финансовом управлении администрации муниципального образования город Ефремов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.7. Контроль над использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за МКУ ДО «ДЮСШ №3» на праве оперативного управления, осуществляет администрация муниципального образования город Ефремов.

7.8. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за МКУ ДО «ДЮСШ №3» на праве оперативного управления, либо имущества, приобретенного за счет средств муниципального бюджета, запрещается, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.9. МКУ ДО «ДЮСШ №3» не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

7.10. МКУ ДО «ДЮСШ №3» обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

7.11. МКУ ДО «ДЮСШ №3» отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУ ДО «ДЮСШ №3» для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает администрация муниципального образования город Ефремов, Управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту, осуществляющие бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

7.12. Заключение и оплата МКУ ДО «ДЮСШ №3» муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования город Ефремов, производятся от имени муниципального образования город Ефремов в пределах доведенных МКУ ДО «ДЮСШ №3» лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение МКУ ДО «ДЮСШ №3» требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску администрации муниципального образования город Ефремов, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение.

7.13. В случае уменьшения МКУ ДО «ДЮСШ №3», как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения МКУ ДО «ДЮСШ №3» бюджетных обязательств, вытекающих из

заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, МКУ ДО «ДЮСШ №3» обеспечивает согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд новых условий муниципальных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

7.14. МКУ ДО «ДЮСШ №3» не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты МКУ ДО «ДЮСШ №3» не предоставляются.

7.15. На МКУ ДО «ДЮСШ №3» распространяется в полном объеме действие Федерального Закона №44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).

## **8. Права и обязанности МКУ ДО «ДЮСШ №3»**

8.1. МКУ ДО «ДЮСШ №3» строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов, в соответствии с действующим законодательством.

8.2. МКУ ДО «ДЮСШ №3» свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

8.3. Для выполнения уставных целей МКУ ДО «ДЮСШ №3» в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги.

8.4. МКУ ДО «ДЮСШ №3» имеет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тульской области и Уставу, целям и предмету деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3».

8.5. МКУ ДО «ДЮСШ №3» обязано:

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием закрепленного имущества, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, предусмотренных действующим законодательством;

- соблюдать нормы и правила технической эксплуатации зданий, сооружений, оборудования;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово - хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую отчетность. За искажение государственной отчетности должностные лица Казенного учреждения несут установленную законодательством ответственность;

- предоставлять государственным и муниципальным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;

- по окончании отчетного периода представляет отчетность и иные документы главному распорядителю бюджетных средств.

8.6. МКУ ДО «ДЮСШ №3» обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесённые в них, и зарегистрированные в установленном порядке;

- сведения об имуществе, находящемся на его балансе и закреплённом на праве оперативного управления;

- внутренние документы Казенного учреждения;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

## 9. Бюджетные полномочия МКУ ДО «ДЮСШ №3»

9.1. МКУ ДО «ДЮСШ №3», как получатель средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет;

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя главному распорядителю бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

## 10. Функции и полномочия учредителя МКУ ДО «ДЮСШ №3»

10.1. Функции и полномочия Учредителя в отношении МКУ ДО «ДЮСШ №3» в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, осуществляются администрацией муниципального образования город Ефремов.

10.2. Администрация муниципального образования город Ефремов, осуществляющая функции и полномочия Учредителя, в установленном порядке:

а) выполняет функции и полномочия Учредителя МКУ ДО «ДЮСШ №3» при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждает Устав МКУ ДО «ДЮСШ №3», а также вносимые в него изменения;

в) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за МКУ ДО «ДЮСШ №3» или приобретенного МКУ ДО «ДЮСШ №3» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее особо ценное движимое имущество);

г) предварительно согласовывает совершение МКУ ДО «ДЮСШ №3» крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п.13 статьи 9.2 ФЗ «О некоммерческих организациях»;

д) принимает решения об одобрении сделок с участием МКУ ДО «ДЮСШ №3», в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в ст. 27 ФЗ «О некоммерческих организациях»;

е) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3», оказываемые ею сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

ж) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального образования город Ефремов в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов РФ;

з) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МКУ ДО «ДЮСШ №3» Учредителем либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

и) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом МКУ ДО «ДЮСШ №3», в том числе передачу его в аренду;

к) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МКУ ДО «ДЮСШ №3» собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

л) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МКУ ДО «ДЮСШ №3», превышение которого влечет расторжение трудового договора с Руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

м) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством РФ и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования город Ефремов.

10.3. Администрация муниципального образования город Ефремов, осуществляющая функции и полномочия Учредителя МКУ ДО «ДЮСШ №3»,

вправе передать Управлению в отношении МКУ ДО «ДЮСШ №3» следующие функции и полномочия:

- а) назначение на должность и освобождение от должности Руководителя МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- б) заключение и прекращение трудового договора с Руководителем МКУ ДО «ДЮСШ №3».

## 11. Информация о деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3»

11.1. МКУ ДО «ДЮСШ №3» обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- 3) решение Учредителя о создании МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- 4) годовая бухгалтерская отчетность МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- 5) сведения о проведенных в отношении МКУ ДО «ДЮСШ №3» контрольных мероприятиях и их результатах;
- 6) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;
- 7) сведения о проведенных в отношении МКУ ДО «ДЮСШ №3» контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) бюджетная смета.

Указанные документы не размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

11.2. Документы, указанные в пункте 11.1 Устава, размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения. В случае, если такие документы содержатся в федеральных информационных системах или подлежат в обязательном порядке включению в государственные и (или) муниципальные информационные системы в соответствии с законодательством Российской Федерации, такие документы подлежат размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" посредством информационного взаимодействия официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с государственными и (или) муниципальными информационными системами в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о муниципальном учреждении этому муниципальному учреждению.

Размещение таких документов на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ведение данного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## **12. Реорганизация, изменение типа, ликвидация МКУ ДО «ДЮСШ №3»**

12.1. МКУ ДО «ДЮСШ №3» может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, нормативно – правовыми актами РФ и актами органа местного самоуправления. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

12.2. Решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения принимается Учредителем путем издания распорядительного акта.

12.3. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа МКУ ДО «ДЮСШ №3» в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

12.4. Изменение типа учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативным актом администрации муниципального образования город Ефремов.

12.5. Изменение типа учреждения в целях создания автономного учреждения, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

12.6. В случае ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

12.8. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам

12.9. Имущество МКУ ДО «ДЮСШ №3», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по

обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

12.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.11. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения (учреждений).

12.12. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

### **13. Порядок утверждения и внесения изменений в Устав МКУ ДО «ДЮСШ №3»**

13.1. Утверждение Устава и внесение изменений в Устав МКУ ДО «ДЮСШ №3» подлежат согласованию и утверждению в порядке, установленном нормативно-правовым актом администрации муниципального образования город Ефремов.

13.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования подлежат государственной регистрации, в установленном законом порядке.

### **14. Локальные правовые акты МКУ ДО «ДЮСШ №3»**

14.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность МКУ ДО «ДЮСШ №3» являются: приказы, планы, инструкции, положения, правила, договоры и иные локальные акты, принятые в установленном порядке и рамках имеющихся учреждения полномочий.

14.2. Локальные акты МКУ ДО «ДЮСШ №3» не могут противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Тульской области, муниципальным правовым актам муниципального образования город Ефремов и настоящему Уставу.

14.3. Локальные акты утверждаются приказом Директора. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками, принимаются на общем собрании работников.

### **15. Заключительные положения**

15.1. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, МКУ ДО «ДЮСШ №3» руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

---