

Утверждаю:  
Директор МКУ ДО «ДЮСШ №3»  
Кудинов С.М.

Приказ №1-ос от 09.01.2024г.

**ПРОГРАММА  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО - ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №3»  
НА 2024-2026 ГОДЫ**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Наименование Программы	Программа противодействия коррупции МКУ ДО «ДЮСШ №3» (по антикоррупционному воспитанию) на 2024-2026 гг.
Разработчик Программы	Администрация Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №3» (далее МКУ ДО «ДЮСШ №3»)
Цель Программы	Создание условий для формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся и педагогического состава. <ol style="list-style-type: none"><li>1. Способствовать развитию навыков законопослушного поведения обучающихся.</li><li>2. Обеспечить получение обучающимися знаний о сущности коррупции, ее общественной опасности.</li><li>3. Внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий со стороны педагогических и иных работников</li></ol>
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Способствовать формированию у обучающихся навыков антикоррупционного поведения, нетерпимости к проявлениям коррупции в повседневной жизни.</li><li>2. Создание условий для совместной деятельности учреждения и представителей социума по вопросам антикоррупционного воспитания обучающихся.</li><li>3.Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда;</li></ol>
Основные направления Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>• Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3», укрепление связей школы с гражданским обществом;</li><li>• Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде.</li></ul>
Сроки и этапы реализации Программы	2024-2026 годы
Перечень мероприятий	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация информационно-методической деятельности по антикоррупционному образованию, антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде;</li><li>2. Образовательная деятельность антикоррупционной</li></ol>

направленности через получение навыков честных спортивных состязаний в рамках учебной деятельности;

3. Совершенствование сайта образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях обеспечения информационной открытости образовательной деятельности.

4. Проведение акций, бесед, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся.

Исполнители Программы	Администрация и педагогический коллектив МКУ ДО «ДЮСШ №3»
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>• Нормативно-правовая, информационно методическая обеспеченность деятельности школы по антикоррупционному образованию;</li><li>• Нетерпимость обучающихся к коррупционному поведению;</li><li>• Формирование антикоррупционной культуры у обучающихся.</li><li>• Отсутствие случаев коррупционного поведения в школе.</li></ul>

#### **Программа разработана в соответствии с:**

- Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»;
- Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»;
- Постановление Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;
- Программа по антикоррупционному просвещению на 2018-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2014г. №816;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.01.2019г. №98 «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению обучающихся».

#### **Цели программы:**

- исключить возможности проявления коррупции в МКУ ДО «ДЮСШ №3», а так же формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

#### **Задачи программы:**

- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в школе;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации МКУ ДО «ДЮСШ №3»;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых школой дополнительных образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;

- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3», в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

### **Принципы противодействия коррупции:**

8. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам:

- соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.

9. Принцип личного примера руководства:

- ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

10. Принцип вовлеченности работников:

- информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

11. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

- разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.

12. Принцип эффективности антикоррупционных процедур:

- применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

13. Принцип ответственности и неотвратимости наказания:

- неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

14. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

- регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### **Актуальность программы**

Проблемы образования тесно связаны с проблемами общественного развития. Важная роль в становлении личности отводится любой школе, в том числе и дополнительного образования. Воспитание неприятия молодым поколением коррупции как явления, абсолютно несовместимого с ценностями современного правового государства, – важнейшая задача школы. Уровень образования населения, его правовой культуры – это не только престиж страны, но и вопрос национальной безопасности.

Отсутствие целенаправленной системы мер по противодействию этому негативному явлению приводит к укоренению этого социального недуга. Особенность современной ситуации заключается в том, что коррупционное поведение не только сохраняется, но и перестает быть постыдным. К сожалению, в обществе бытует, а нередко и насаждается мнение, что бороться с коррупцией бессмысленно, а простой гражданин не имеет возможности противостоять ее проявлениям.

Следует отметить отсутствие в действующих образовательных стандартах таких понятий и вопросов, как «коррупция», «меры противодействия коррупции» и поэтому описание различных форм антикоррупционного просвещения обучающихся может стать

инновационным направлением в методической деятельности педагогов и администрации.

Через выявление причин возникновения этого феномена и понимание вреда, причиняемого им всему обществу, необходимо целенаправленно формировать у обучающихся негативное отношение к коррупции (так же как к наркомании, алкоголизму и т. д.), развивать навыки антикоррупционного поведения.

Программа позволяет детализировать отдельные направления работы МКУ ДО «ДЮСШ №3» по противодействию коррупции, создать условия для формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся и активной гражданской позиции (комплексность). Реализация задач антикоррупционного образования возможна при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: администрации, педагогического коллектива, родительской общественности.

#### **Исполнители программы**

Администрация МКУ ДО «ДЮСШ №3» в составе – директора школы, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заведующих отделениями, педагогического коллектива, специалистов системы образования.

#### **Участники программы**

- педагогический коллектив;
- учебно-вспомогательный персонал;
- обслуживающий персонал;
- обучающиеся;
- родители/законные представители обучающихся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании муниципальных услуг дополнительного образования школой

#### **Оценка коррупционных рисков**

Оценка коррупционных рисков МКУ ДО «ДЮСШ №3» осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

#### **Ожидаемые конечные результаты реализации**

По итогам реализации данной программы у обучающихся должны быть сформированы следующие ключевые компетентности:

- информационная компетентность (умение работать с информацией, установление новых коммуникативных связей и приобретение навыков общения и взаимодействия друг с другом);
- личностная компетентность (самооценка, умение оценить свои ресурсы, стрессоустойчивость, принятие решений, умение сделать выбор);
- гражданско-правовая компетентность (знание нормативных правовых актов, умение применить эти знания на практике, умение обеспечивать социальную роль);
- культурно-досуговая компетентность (умение организовать свой досуг, знание игр);
- решение проблем (умение сказать «Нет», умение сделать свой выбор и аргументировать его).

### **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции в отделениях МКУ ДО «ДЮСШ №3» и механизмы их минимизации.

<b>Наименование риска</b>	<b>Суть проблемы</b>	<b>Механизмы минимизации</b>
Получение и вымогание подарков	Подкуп и принуждение со стороны педагогов	Улучшение условий труда и зарплаты
Сбор денежных	Нехватка денежных	– привлечение спонсорской

средств, неформальные платежи	средств в процессе тренировочной деятельности	помощи; – информационная открытость деятельности организации дополнительного образования; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов организации дополнительного образования;
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

**План мероприятий по противодействию коррупции  
среди обучающихся в МКУ ДО «ДИОСШ №3»**

№	Мероприятие	Этапы	Участники	Ответственные
<b>2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1.	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Ежегодно	обучающиеся	Заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Проводить беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия	Один раз в три месяца	Педагогические работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции

	коррупции			
2.2	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– тематические лекции «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;</li> <li>– беседы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;</li> <li>– информация «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;</li> <li>– рисунок «Коррупция глазами детей»</li> </ul>	В течение года	Обучающиеся	Инструкторы-методисты, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в полугодие	Педагоги	Директор
<b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Постоянно	Обучающиеся, педагогические работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Административные работники, родители, иные лица	Директор
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в год	Педагогические работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции

**ПЛАН  
мероприятий МКУ ДО «ДЮСШ №3» по противодействию коррупции  
среди педагогических и иных работников учреждения на 2024-2026 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1.Повышение эффективности деятельности муниципального казенного учреждения дополнительного образования «ДЮСШ №3» по противодействию коррупции</b>			
1.1	Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике	2024-2026 гг. (по мере необходимости)	Директор

1.2.	Обновление информационных стендов о предоставляемых услугах	2024-2026 гг. (по мере необходимости)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Осуществление контроля за размещением соответствующей информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за актуализацию сайта
1.4.	Осуществление контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения, иных Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведение работников	2024-2026 гг.	Директор, Заместитель директора, Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в отделениях
1.5.	Осуществление контроля за фактическим наличием стандартной антикоррупционной оговорки в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью учреждения	2024-2026 гг.	Директор, Заместитель директора, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.6.	Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	2024-2026 гг. (по мере необходимости)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
<b>2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции</b>			
2.1.	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте МКУ ДО «ДЮСШ №3» в сети Интернет о деятельности учреждения	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за актуализацию сайта
<b>3. Ведение специальных антикоррупционных процедур</b>			
3.1.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.3.	Ведение процедуры информирования	2024-2026 гг.	Директор,

	работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов		Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.4.	Ведение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	2024-2026 гг.	Директор, заместитель директора
3.6.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.7.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров	2024-2026 гг.	Рабочая группа
<b>4. Совершенствование системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики</b>			
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	2024-2026 гг.	МКУ «ЦБ», директор
4.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.4.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	2024-2026 гг.	МКУ «ЦБ», директор
4.5.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд	2024-2026 гг.	Директор, специалист по закупкам



	образовательного учреждения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
<b>5. Совершенствование работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений МКУ ДО «ДЮСШ №3», по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
5.1.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин возникновения коррупции (профилактика коррупции) в учреждении	2024-2026 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.2.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников таких учреждений отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции; - формирование негативного отношения работников таких учреждений к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2024-2026 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	2024-2026 гг. (ноябрь, декабрь)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	2024-2026 гг.	Специалист по кадровому делопроизводству, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.5.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (при наличии финансирования)	2024-2026 гг.	Директор, Заместитель директора, заведующие отделениями
5.6.	Проведение обучающих мероприятий	2024-2026 гг.	Ответственный за

	по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов		профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	2024-2026 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.8.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников	2024-2026 гг.	Специалист по кадровому делопроизводству, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.9.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	2024-2026 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
<b>6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>			
6.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	2024-2026 гг. (по мере необходимости)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	2024-2026 гг. 1 раз в год (август)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.3.	Отчеты директора школы перед родителями на общешкольном родительском собрании (публичный отчет) по результатам ежегодного финансового отчета	2024-2026 гг. 1 раз в год (сентябрь)	Директор
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	2024-2026 гг.	Заведующие отделениями
7.2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	2024-2026 гг.	Директор, специалист по кадровому делопроизводству, ответственный за профилактику

	коррупционных проявлений		коррупционных и иных правонарушений
7.3.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	2024-2026 гг.	Директор
7.4.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения	2024-2026 гг.	Директор
7.5.	Проведение антикоррупционной пропаганды в школе со всеми участниками образовательных отношений	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
7.6.	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики	2024-2026 гг.	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

#### **Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет директор МКУ ДО «ДЮСШ №3». Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заместителю директора по УВР о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте школы.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов организации дополнительного образования;
- мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.